

NOTĂ INFORMATIVĂ
la proiectul hotărârii Guvernului cu privire la organizarea și
funcționarea Instituției medico-sanitare publice „Centrul consultativ-
diagnostic al Ministerului Apărării”

1. Denumirea autorului și, după caz, a participanților la elaborarea proiectului

Proiectul hotărârii Guvernului cu privire la organizarea și funcționarea Instituției medico-sanitare publice „Centrul consultativ-diagnostic al Ministerului Apărării” a fost elaborat și se promovează de către Ministerul Apărării.

2. Condițiile ce au impus elaborarea proiectului de act normativ și finalitățile urmărite

Proiectul hotărârii Guvernului cu privire la organizarea și funcționarea Instituției medico-sanitare publice „Centrul consultativ-diagnostic al Ministerului Apărării” a fost elaborat în contextul implementării Strategiei privind reforma administrației publice pentru anii 2016-2020 (aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.911/2016) și a Planului de acțiuni pe anii 2016-2018 pentru implementarea acestei Strategii (aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.1351/2016), în cadrul etapei a doua a restructurării structurale a administrației publice centrale de specialitate, care se referă la reconsiderarea rolului entităților din sfera de competență a ministerelor.

Temeiul de drept care a stat la baza elaborării proiectului sunt prevederile art.7 lit.b) și e) ale Legea nr.136/2017 cu privire la Guvern, art.15 alin.(1) al Legii nr.162/2005 cu privire la statutul militarilor și pct.19 și 20 din Capitolul IV al Programului „Armata Profesionistă 2018-2021”.

Astfel, conform art.28 alin.(1) din Legea nr.345/2003 cu privire la apărarea națională, Ministerul Apărării este unica autoritate publică centrală de specialitate, care organizează, coordonează și conduce activitățile în domeniul apărării naționale și este responsabil de construcția și dezvoltarea Armatei Naționale și de pregătirea ei pentru executarea misiunilor de apărare a țării.

În acest sens, și prin prisma prevederilor art.28 alin.(2) lit.1) din Legea nr.345/2003, una din atribuțiile Ministerului Apărării rezidă în realizarea măsurilor pentru îmbunătățirea condițiilor de îndeplinire a serviciului de către militari, organizarea activității instituțiilor medicale din subordine.

Respectiv, inițierea procedurii de instituționalizare a instituțiilor medicale din subordinea ministerului rezultă și din necesitatea asigurării măsurilor de construcție și dezvoltare a Armatei Naționale, pregătirii ei pentru executarea misiunilor de apărare a țării, precum și buneii organizări a activității acestor instituții medicale.

Este de remarcat faptul că personalul instituțiilor medico-militare au statut de militari activi implicați direct în pregătirea efectivului către executarea misiunilor de apărare a țării, executarea misiunilor în cadrul Forțelor de menținere a păcii, care acționează în zona de securitate în condiții de campanie.

În contextul instituționalizării instituțiilor medicale din subordinea ministerului se vor consolida capacitățile de acordare a asistenței medicale

primare, specializată de ambulatoriu și spitalicești în staționar în volumul necesar în vederea păstrării și fortificării sănătății militarilor.

Respectiv, starea sănătății efectivului este unul din elementele imperative ale pregătirii de luptă a trupelor, fapt care impune cerințe sporite față de ocrotirea sănătății militarilor, precum și supravegherea medicală permanentă și continuă.

Un aspect important îl reprezintă procedura de efectuare a expertizei medico-militare ambulatoriu și în staționar pentru aprecierea aptitudinii a militarilor pentru serviciul militar, înainte și după detașarea din misiuni internaționale, deplasări, după suportarea unor maladii și intervenții chirurgicale, inclusiv examenul obligatoriu medical aprofundat anual, în condițiile Regulamentului cu privire la expertiza medico-militară în Forțele Armate ale Republicii Moldova, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.897/2003.

Concomitent, aprobarea proiectului propus vine întru executarea acțiunii 11.1.2. „Optimizarea și reorganizarea capacităților medico-militare ale Ministerului Apărării” din Planul de acțiuni al Guvernului pentru anii 2020-2023, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.636/2019.

Scopul prezentului proiect constă în reglementarea activității și structurii organizatorice a Instituției medico-sanitare publice „Centrul consultativ-diagnostic al Ministerului Apărării” (în continuare - *IMSP CCD*).

Totodată, proiectul urmărește crearea unui cadru comprehensiv ce va reglementa într-o formulă nouă organizarea și funcționarea IMSP CCD, accesibil și eficient, contribuind la realizarea conformă a misiunii și sarcinilor cu care este investit.

În acest sens se propune eficientizarea activității IMSP CCD, prin optimizarea și reorganizarea subdiviziunilor, optimizarea numărului de personal, reglementarea funcțiilor de bază, misiunea, atribuțiile și drepturile acesteia, stabilindu-i expres competențele necesare exercitării funcțiilor organizatorice privind desfășurarea activității curativ-diagnostice și profilactice din cadrul Ministerului Apărării.

3. Descrierea gradului de compatibilitate pentru proiectele care au ca scop armonizarea legislației naționale cu legislația Uniunii Europene

Proiectul nu contravine legislației Uniunii Europene.

4. Principalele prevederi ale proiectului și evidențierea elementelor noi

Proiectul aprobă Regulamentul Instituției medico-sanitare publice „Centrul consultativ-diagnostic al Ministerului Apărării” și structura acesteia.

În Regulament sunt reliefate misiunea, domeniile de activitate, funcțiile și drepturile, inclusiv ale Fondatorului și șefului IMSP CCD.

În esența Regulamentului, IMSP CCD, în condițiile legii, îi va reveni sarcina de a organiza și asigura, prin subdiviziunile sale structurale, asistența medicală primară și specializată de ambulatoriu, servicii medicale de înaltă performanță pentru păstrarea, monitorizarea și fortificarea sănătății militarilor Armatei Naționale și membrilor familiilor lor, funcționarilor, pensionarilor Ministerului Apărării, precum și altor categorii de cetățeni, în conformitate cu cadrul normativ.

În acest sens, la elaborarea și definitivarea proiectului, s-a luat în calitate de referință Regulamentul-cadru de organizare și funcționare al Instituției medico-

sanitare publice republicane, aprobat prin ordinul Ministerului Sănătății, Muncii și Protecției Sociale nr.1086/2016 (anexa nr.1).

Astfel, instituțiile medico-militare din subordinea Ministerului Apărării urmând a fi organizate după modelul instituțiilor medico-sanitare publice la nivel național, și anume, de acordarea a asistenței medicale primare și specializată de ambulatoriu de către IMSP CCD și de acordare a asistenței medicale spitalicești – IMSP SCMC.

Totodată, în condițiile Legii nr.212/2004 privind regimul stării de urgență, de asediu și de război, IMSP CCD, în comun cu alte structuri militare urmează, să organizeze și să desfășoare Detașamentul medical de întărire.

Proiectul prevede structura IMSP CCD. Astfel, se propune aprobarea efectivului-limită al IMSP CCD în număr de 89 de unități de personal, din care 5 unități de funcționari publici cu statut special, 69 de unități – personal medical și 15 unități – personal de deservire tehnică și auxiliar.

În prezent, conform statului de personal, Centrul consultativ-diagnostic are un efectiv de 84 de unități. În contextul optimizării Spitalului Clinic Militar Central cu 49 de unități de personal, se propune preluarea de la acesta a 5 unități (4 unități - personal medical și 1 unitate – personal de deservire tehnică și auxiliar) cu includerea în efectivul-limită a noii instituții.

Completarea statului de personal cu 5 unități de personal este dictată de necesitatea optimizării activității noi entități, precum și în vederea asigurării corespunderii tuturor cerințelor și criteriilor de acreditare a instituțiilor medico-sanitare publice.

5. Fundamentarea economico-financiară

Aprobarea proiectului de hotărîre nu impune alocarea surselor financiare suplimentare din bugetul de stat, reieșind din faptul că reorganizarea se va realiza din contul limitelor de personal ale Spitalului Clinic Militar Central ce se propun a fi optimizate. În acest sens, în prezent cheltuielile de personal ale instituției constituie 894 283,43 lei/lunar. Odată cu majorarea statului de personal, cheltuielile de personal (5 unități de personal preluate de la Spitalul Clinic Militar Central) se vor majora cu 34 705,80 lei/lunar și vor constitui 928 989,23 lei/lunar.

În contextul celor expuse menționăm că, asigurarea medicală a armatelor statelor occidentale este efectuată direct din bugetul alocat structurilor militare. Astfel, în majoritatea statelor europene (Elveția) și NATO (Germania, SUA, Franța, România, Bulgaria, etc.) spitalele și centrele medico-militare sunt parte componentă a structurilor de apărare și constituie rezerva statului în situații de urgență și excepționale.

6. Modul de încorporare a actului în cadrul normativ în vigoare

Concomitent cu aprobarea proiectului de hotărîre se propune operarea modificărilor corespunzătoare la Hotărîrea Guvernului nr.939/2007 cu privire la aprobarea Regulamentului privind organizarea și funcționarea Ministerului Apărării, structurii și efectivului-limită ale aparatului central al acestuia și Hotărîrea Guvernului nr.692/2017 cu privire la organizarea și funcționarea Ministerului Apărării.

Modificările date se regăsesc în proiectul hotărîrii Guvernului „Cu privire la organizarea și funcționarea Instituției medico-sanitare publice „Spitalul clinic militar central al Ministerului Apărării””.

7. Avizarea și consultarea publică a proiectului

Proiectul hotărîrii Guvernului cu privire la organizarea și funcționarea Instituției medico-sanitare publice „Centrul consultativ-diagnostic al Ministerului Apărării” va fi plasat pe pagina oficială a Ministerului Apărării www.army.md, la compartimentul *Transparența decizională*, rubrica *Anunțurile privind organizarea consultărilor publice* și pe www.particip.gov.md.

Ministru

Victor GAICIUC



GUVERNUL REPUBLICII MOLDOVA

HOTĂRÎRE nr. _____

din _____
Chișinău

Cu privire la organizarea și funcționarea Instituției medico-sanitare publice „Centrul consultativ-diagnostic al Ministerului Apărării”

În temeiul art. 7 lit. b) și e) din Legea nr.136/2017 cu privire la Guvern (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2017, nr.252, art.412), Guvernul HOTĂRĂȘTE:

1. Se aprobă:

1) Regulamentul cu privire la organizarea și funcționarea Instituției medico-sanitare publice „Centrul consultativ-diagnostic al Ministerului Apărării”, conform anexei nr.1;

2) Structura Instituției medico-sanitare publice „Centrul consultativ-diagnostic al Ministerului Apărării”, conform anexei nr.2.

2. Se stabilește efectivul-limită al Instituției medico-sanitare publice „Centrul consultativ-diagnostic al Ministerului Apărării” în număr de 89 de unități de personal, cu un fond anual de retribuire a muncii conform legislației.

3. Ministerul Apărării va exercita funcția de fondator al Instituției medico-sanitare publice „Centrul consultativ-diagnostic al Ministerului Apărării”.

4. Controlul asupra executării prezentei hotărîri se pune în sarcina Ministerului Apărării.

5. Prezenta hotărîre intră în vigoare la data publicării.

Prim-ministru

Ion CHICU

Contrasemnează:

Ministrul apărării

Victor Gaiciuc

Ministrul sănătății,
muncii și protecției sociale

Viorica Dumbrăveanu

REGULAMENT
**cu privire la organizarea și funcționarea Instituției medico-sanitare
publice „Centrul consultativ-diagnostic al Ministerului Apărării”**

I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Regulamentul cu privire la organizarea și funcționarea Instituției medico-sanitare publice „Centrul consultativ-diagnostic al Ministerului Apărării” (în continuare – *Regulament*) reglementează misiunea, domeniile de competență, funcțiile și drepturile Instituției medico-sanitare publice „Centrul consultativ-diagnostic al Ministerului Apărării” (în continuare – *IMSP CCD*), precum și organizarea activității acesteia în procesul de prestare a serviciilor medicale militarilor și membrilor familiilor lor, militarilor prin contract trecuți în rezervă (retragere).

2. IMSP CCD este o instituție medico-sanitară publică care beneficiază de toate drepturile ce decurg din calitatea de persoană juridică de drept public, gestionează mijloacele financiare primite de la bugetele componente ale bugetului public național prin contul unic trezorerial și care dispune de ștampilă cu Stema de Stat a Republicii Moldova și denumire în limba de stat.

3. Sediul IMSP CCD se află pe adresa: municipiul Chișinău, strada Pietrarilor, 1.

4. Activitatea IMSP CCD în plan metodic, de control al calității asistenței medicale și de atestare a cadrelor medicale este coordonată de către Ministerul Sănătății, Muncii și Protecției Sociale.

**II. MISIUNEA, DOMENIILE DE COMPETENȚĂ,
FUNCȚIILE, ATRIBUȚIILE ȘI DREPTURILE IMSP CCD**

5. IMSP CCD are misiunea de fortificare a sănătății militarilor și membrilor familiilor lor, militarilor prin contract trecuți în rezervă (retragere) prin organizarea și asigurarea asistenței medicale bazate pe tehnologii medicale de performanță, precum și prin prestarea serviciilor medicale de calitate și promovarea modului sănătos de viață.

6. Domeniile de competență ale IMSP CCD sînt următoarele:

- 1) asistența medicală;
- 2) profilaxia sănătății;
- 3) expertiza medico-militară;
- 4) suport medical operațional.

7. IMSP CCD are următoarele funcții:

1) asigurarea asistenței medicale primare, specializate de ambulatoriu și stomatologice militarilor și membrilor familiilor lor, angajaților civili și a miliatrilor prin contract trecuți în rezervă (retragere);

2) asigurarea continuității asistenței medicale în cadrul sistemului ocrotirii sănătății;

3) expertiza medico-militară de ambulatoriu;

4) acordarea asistenței medicale în condiții de campanie;

5) acordarea suportului medical de ambulatoriu și metodic serviciului medical al unităților Armatei Naționale și instituțiilor Ministerului Apărării;

6) menținerea și fortificarea sănătății militarilor prin programe de profilaxie și promovare a modului sănătos de viață.

8. IMSP CCD realizează următoarele atribuții funcționale:

1) acordarea asistenței medicale calificate, tratamentului de ambulatoriu și serviciilor de diagnostic militarilor și membrilor familiilor lor, angajaților civili, militarilor prin contract trecuți în rezervă (retragere) și altor categorii de cetățeni care beneficiază de dreptul la asistență medicală în IMSP CCD;

2) dispensarizarea militarilor;

3) efectuarea expertizei medico-militare de ambulatoriu a militarilor și a altor categorii de cetățeni pentru îndeplinirea obligațiilor serviciului militar în timp de pace sau de război și rezolvarea altor chestiuni prevăzute de Regulamentul cu privire la expertiza medico-militară în Forțele Armate ale Republicii Moldova, cu întocmirea deciziei;

4) asigurarea sprijinului medical în diferite tipuri de operațiuni cu implicarea Armatei Naționale pe timp de pace și război;

5) menținerea în permanență a capacității de luptă și de mobilizare a efectivului IMSP CCD, conform sarcinilor atribuite;

6) prestarea serviciilor medicale de calitate în cadrul asigurărilor obligatorii de asistență medicală în conformitate cu contractele încheiate cu Compania Națională de Asigurări în Medicină și cu actele normative;

7) prestarea serviciilor medicale în cadrul asigurărilor medicale facultative în conformitate cu clauzele contractuale și prevederile legale;

8) prestarea serviciilor medicale contra plată în baza actelor normative;

9) încheierea contractelor cu persoane terțe, cu prestatorii de servicii aferente activității de bază (spălătorii, alimentație, rețele de comunicații, de canalizare etc.);

10) implementarea tehnologiilor performante orientate spre asigurarea securității pacientului și calității serviciilor medicale (utilizarea standardelor, ghidurilor de tratament și protocoalelor clinice aprobate etc.);

11) procurarea echipamentului, medicamentelor și a consumabilelor necesare pentru prestarea serviciilor medicale, precum și a altor bunuri necesare pentru activitatea sa, cu respectarea procedurilor de achiziții și a prezentului Regulament;

12) darea în locațiune a bunurilor și încăperilor, vânzarea mijloacelor fixe neutilizate în activitatea IMSP CCD, cu acordul fondatorului;

13) colectarea datelor, crearea și asigurarea gestionării eficiente a bazelor de date privind serviciile medicale prestate și prezentarea în modul și termenele stabilite a rapoartelor și informațiilor despre activitatea IMSP CCD;

14) monitorizarea indicatorilor principali de sănătate și prezentarea rapoartelor statistice medicale instituțiilor abilitate în modul și termenele stabilite;

15) conlucrarea cu alți prestatori de servicii medicale, asigurarea integrității și continuității tratamentului și respectarea principiului de etapizare a asistenței medicale;

16) organizarea și participarea la congrese, conferințe tematice naționale și internaționale în domeniile de activitate;

17) desfășurarea activității de educație medicală continuă (EMC) pentru medici, asistenți medicali și alt personal din IMSP CCD;

18) efectuarea altor activități permise de actele normative.

9. IMSP CCD inclusă în Nomenclatorul instituțiilor medico-sanitare, aprobat de Ministerul Sănătății, Muncii și Protecției Sociale potrivit art.4 alin.(5) din Legea ocrotirii sănătății nr.411/1995, prestează servicii în conformitate cu normativele de activitate și cu tarifele aprobate de Guvern.

10. În vederea realizării funcțiilor sale, IMSP CCD are dreptul:

1) să solicite, în condițiile legii, conform competențelor atribuite, și să primească de la alte instituții medicale, de la structurile organizaționale ale Ministerului Apărării, Marelui Stat Major al Armatei Naționale și unităților militare documente și informații referitoare la starea sănătății pacientului, extrase din fișa medicală privind rezultatele investigațiilor de laborator și investigațiile efectuate în procesul acordării asistenței medicale;

2) să prezinte fondatorului și organelor centrale de specialitate ale administrației publice propuneri de perfecționare a documentelor de politici și a proiectelor de acte normative;

3) să colaboreze cu organele centrale de specialitate ale administrației publice, organele abilitate cu funcții de control, organizațiile necomerciale și cu organizațiile internaționale;

4) să elaboreze proiecte de dezvoltare în domeniile de competență;

5) să posede, să utilizeze și să administreze patrimoniul în conformitate cu principiile bunei guvernări;

6) să acceseze fonduri de asistență externă;

7) să încheie acorduri sau, după caz, contracte cu persoane juridice de drept public ori de drept privat cu furnizori și beneficiari de bunuri și servicii, precum și cu persoane fizice;

8) să înființeze comisii, grupuri de experți și alte organe consultative pentru exercitarea atribuțiilor în domeniile de competență;

9) să dispună de alte drepturi ce decurg din prevederile prezentului Regulament și ale actelor normative.

III. ORGANIZAREA ACTIVITĂȚII IMSP CCD

11. Organul de conducere și de administrare ale IMSP CCD este șeful IMSP CCD.

12. Fondator al IMSP CCD este Ministerul Apărării.

13. Fondatorul exercită următoarele atribuții:

- 1) înaintează propuneri pentru adoptarea deciziei de fondare, reorganizare sau lichidare a IMSP CCD conform legislației;
- 2) numește în funcție și eliberează din funcție șeful IMSP CCD, precum și șeful adjunct, la propunerea șefului IMSP CCD;
- 3) stabilește și evaluează indicatorii de performanță a activității instituției, în conformitate cu actele normative;
- 4) aplică stimulări și sancțiuni disciplinare conducerii IMSP CCD;
- 5) aprobă organigrama, statul de personal și schema de încadrare ale IMSP CCD conform normativelor aprobate de către Ministerul Sănătății, Muncii și Protecției Sociale și cerințelor serviciului militar;
- 6) aprobă bugetul IMSP CCD și modificările la acesta;
- 7) transmite, în baza contractului de comodat, bunurile din administrarea fondatorului în gestiunea economică a IMSP CCD;
- 8) aprobă contractele de locațiune/comodat a/al bunurilor și încăperilor, vânzarea mijloacelor fixe neutilizate în activitatea IMSP CCD;
- 9) aprobă aderarea IMSP CCD la uniuni sau asociații;
- 10) exercită controlul activităților curente ale IMSP CCD în probleme ce țin de atribuțiile acestuia, inclusiv prin solicitarea de informații, acte, explicații, rapoarte de activitate etc.;
- 11) decide asupra altor subiecte de importanță pentru IMSP CCD înaintate de șeful acesteia.

14. Deciziile fondatorului în probleme ce țin de atribuțiile acestuia sînt obligatorii pentru conducerea și personalul IMSP CCD.

15. Ordinele Ministerului Apărării în problemele ce țin de atribuțiile lui ca organ central de specialitate sînt obligatorii pentru conducerea IMSP CCD, alte persoane cu funcții de răspundere, precum și pentru întreg personalul instituției.

16. Șeful IMSP CCD este persoana responsabilă și abilitată cu dreptul de gestionare economică și conducere operativă a IMSP CCD.

17. Șeful IMSP CCD este numit în funcție și eliberat din funcție, în condițiile legii, de către ministrul apărării.

18. Șeful IMSP CCD:

- 1) organizează și conduce activitatea IMSP CCD;
- 2) reprezintă, fără procură, interesele IMSP CCD în relațiile cu persoane terțe;
- 3) asigură executarea actelor normative, ordinelor, hotărîrilor și deciziilor Ministerului Apărării;
- 4) elaborează strategia de dezvoltare, planurile anuale de activitate, proiectul bugetului IMSP CCD și le prezintă spre aprobare în modul stabilit;
- 5) elaborează și prezintă spre aprobare Ministerului Apărării statul de personal și schema de încadrare ale IMSP CCD;
- 6) elaborează rapoartele trimestriale și anuale privind activitatea IMSP CCD și le prezintă pentru examinare și aprobare fondatorului;
- 7) semnează contracte și eliberează procuri;

8) delegă unele împuterniciri și altor angajați ai instituției conform atribuțiilor funcționale stipulate în fișele de funcție/post;

9) încheie, modifică, suspendă și încetează contracte individuale de muncă cu angajații IMSP CCD în condițiile legislației muncii;

10) prezintă ministrului apărării propuneri referitor la efectiv: încadrarea în serviciul militar, numirea în funcții, acordarea gradelor militare, conferirea distincțiilor de stat și celor militare și eliberarea din serviciul militar în rezervă a militarilor prin contract din cadrul IMSP CCD;

11) repartizează bugetul instituției, cu prezentarea spre examinare fondatorului;

12) prezintă fondatorului propuneri privind reprofilarea, reconstrucția, extinderea, reutilizarea tehnică a bunurilor IMSP CCD;

13) asigură folosirea eficientă a bunurilor IMSP CCD;

14) gestioneze mijloacele financiare în conformitate cu principiile bunei guvernări

15) poartă răspundere disciplinară, administrativă și penală pentru încălcarea prevederilor actelor normative în procesul gestionării activității economico-financiare și operative al IMSP CCD;

16) emite, în limitele competenței, ordine și dispoziții obligatorii pentru toți angajații IMSP CCD;

17) acordă stimulări și aplică sancțiuni disciplinare personalului IMSP CCD, în condițiile legii;

18) evaluează calitatea asistenței medicale prestate și participă la asigurarea procesului de acreditare, la apărarea drepturilor pacienților și ale lucrătorilor medicali;

19) asigură organizarea și coordonarea procesului curativ-diagnostic conform standardelor, normativelor și instrucțiunilor aprobate de către Ministerul Sănătății, Muncii și Protecției Sociale;

20) asigură organizarea prestării serviciilor medicale în volumul prevăzut de Programul unic de asigurări obligatorii de asistență medicală, în protocoalele și ghidurile de tratament aprobate de către Ministerul Sănătății, Muncii și Protecției Sociale;

21) stabilește domeniile de activitate, sarcinile și responsabilitățile șefului adjunct, conducătorilor subdiviziunilor structurale ale IMSP CCD;

22) asigură monitorizarea indicatorilor de activitate a subdiviziunilor curative și întreprinde măsuri concrete pentru ameliorarea acestora;

23) exercită alte sarcini specifice activității IMSP CCD, delegate de către fondator.

19. În caz de vacanță a funcției de șef IMSP CCD sau în alte cazuri, atribuțiile acestuia stipulate la punctul 18, precum și alte atribuții și împuterniciri ale conducătorului instituției prevăzute de legislație sînt exercitate de către șeful adjunct sau, în cazul lipsei acestuia, pot fi delegate, prin ordin al fondatorului, unei alte persoane.

20. Șeful IMSP CCD este supus evaluării anuale și trimestriale a performanțelor profesionale și a nivelului de îndeplinire a indicatorilor de performanță a activității instituției stabiliți în sarcina acestuia în conformitate cu modalitățile de evaluare prevăzute de către Ministerul Apărării.

IV. FINANȚAREA ȘI PATRIMONIUL IMPS CCD

21. Finanțarea activității IMPS CCD se efectuează din:

- 1) veniturile obținute prin prestarea serviciilor;
- 2) alocațiile primite de la bugetul de stat prin intermediul fondatorului;
- 3) alte surse legale.

22. Alocațiile bugetare nevalorificate, precum și soldurile de mijloace bănești din conturile trezoreriale la încheierea anului bugetar se închid, cu excepția soldurilor proiectelor finanțate din surse externe.

23. Înstrăinarea și casarea patrimoniului IMPS CCD se vor efectua cu acordul scris al fondatorului, conform prevederilor actelor normative.

V. EVIDENȚA CONTABILĂ ȘI DĂRILE DE SEAMĂ

24. Patrimoniul IMSP CCD se formează din:

- 1) bunurile transmise în gestiunea economică de către fondator;
- 2) bunurile obținute în proprietate sau procurate pe parcursul activității;
- 3) mijloacele financiare obținute în urma prestării serviciilor medicale contra plată;
- 4) mijloacele bugetului de stat;
- 5) mijloacele fondurilor asigurării obligatorii de asistență medicală și asigurărilor facultative de sănătate;
- 6) veniturile obținute din darea în locațiune a echipamentului și a încăperilor;
- 7) mijloacele provenite din donații;
- 8) alte surse de venit permise de legislație.

25. Întreg patrimoniul IMSP CCD este folosit exclusiv pentru realizarea funcțiilor stabilite în prezentul Regulament.

26. IMSP CCD asigură gestionarea alocațiilor bugetare și administrarea patrimoniului public în conformitate cu principiile bunei guvernări.

27. Răspunderea IMSP CCD față de terți nu se răsfrânge asupra bunurilor primite de la fondator în baza contractului de locațiune/comodat.

28. IMSP CCD ține evidența contabilă în conformitate cu Planul de conturi contabile în sistemul bugetar și Normele metodologice privind evidența contabilă și raportarea financiară în sistemul bugetar. Evidența statistică este întocmită în conformitate cu actele normative. Rapoartele financiare și statistice se întocmesc și se prezintă organelor abilitate în modul și în termenele stabilite.

29. Nerespectarea cerințelor legate de rapoartele respective sau prezentarea întârziată a acestora atrage după sine răspunderea prevăzută de actele normative.

30. Personalul IMSP CCD este salarizat în conformitate cu prevederile actelor normative ce reglementează salarizarea angajaților în sectorul bugetar.

31. Activitatea IMSP CCD este supusă auditului intern și auditului extern în conformitate cu prevederile actelor normative.

VI. CONTROLUL ACTIVITĂȚII

32. Controlul corespunderii activității IMSP CCD cu misiunea și funcțiile prevăzute în prezentul Regulament se exercită de către fondator, și subdiviziunea de audit intern a Ministerului Apărării și de alte organe de stat în cazurile prevăzute de actele normative.

33. Pentru realizarea controlului activității IMSP CCD, fondatorul și subdiviziunea de audit intern a Ministerului Apărării au dreptul să ceară toate documentele necesare, precum și explicațiile de rigoare de la persoanele împuternicite să conducă sau să reprezinte IMSP CCD, precum și de la alți angajați ai instituției.

34. În caz de depistare a încălcărilor în activitatea IMSP CCD, fondatorul și subdiviziunea de audit intern a Ministerului Apărării sînt în drept să avertizeze și să ia deciziile de rigoare în conformitate cu legislația.

35. Avertizarea și decizia vor conține motivele emiterii, cererea de înlăturare a încălcărilor comise sau de evitare a acestora pe viitor.

36. Avertizarea și decizia se aduce la cunoștința IMSP CCD în formă scrisă, cu indicarea termenului în care aceasta este obligată să comunice despre rezultatele examinării și măsurile întreprinse.

37. Controlul respectării legislației financiare și fiscale se efectuează de către subdiviziunea de audit intern a Ministerului Apărării, companiile de audit și organele abilitate prevăzute de actele normative.

38. Controlul utilizării mijloacelor financiare provenite din prestarea serviciilor medicale de calitate în cadrul asigurărilor obligatorii de asistență medicală în conformitate cu contractele încheiate cu Compania Națională de Asigurări în Medicină se efectuează de către fondator și Compania Națională de Asigurări în Medicină în conformitate cu clauzele contractului încheiat între aceștia și cu prevederile legale.

39. Exercițarea controlului nu trebuie să afecteze regimul normal de activitate a IMSP CCD.

STRUCTURA
Instituției medico-sanitare publice
„Centrul consultativ-diagnostic al Ministerului Apărării”

Conducerea
Secția management operațional
Secția chirurgie
Secția terapie
 Cabinetul dispensarizare
Secția stomatologie cu laborator de protezare dentară
Secția fizioterapie
Secția laborator de diagnostic clinic
Secția medicină de familie
Cabinetul oftalmologic
Cabinetul otorinolaringologic
Cabinetul dermatovenerologic
Cabinetul consultații ginecologice
Cabinetul diagnostic funcțional
Cabinetul imagistică
Cabinetul endoscopie și ultrasonografie
Cabinetul psihoneurologic
Laboratorul psihofiziologic
Farmacia
Secția asigurare tehnico-materială